



OBLIGACIÓN N° 5

Evidencia 1

**Acta y listado de asistencia reunión
pedagógica La Victoria IED 05-05-
2026.**

Si se manda convocar al colegio N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: Avance Proceso armonización y articulación	DD	MM	AA
ACTA No. N.A.		05	05	2020

LUGAR: Colegio La Victoria IED	HORA DE INICIO: 7:30 am	HORA FIN: 8:30 am
--------------------------------	-------------------------	-------------------

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
Diego Sabosal Gómez	Zona Pedagógico	STRO-FI
Gabriel Gómez	Rector IED	SED

ORDEN DEL DÍA	
1. Apertura	4.
2. Desarrollo reunión	5.
3. Cierre	6.

TEMAS TRATADOS
1. Se da inicio a la reunión con un saludo cordial entre los participantes.
2. Se dialoga con el rector sobre el avance en el proceso de armonización y articulación curricular. En ese sentido, se expone la importancia de articularse con un elemento curricular de la institución educativa. Esto significa transitar varios niveles, lo que requiere realizar varias acciones para fortalecer y complementar el currículo. Se describe al rector que se debe articular con alguna área pedagógica curricular, lo que incluye planes de estudio, mallas curriculares, ambientes

de aprendizaje, etc. También se menciona la importancia de articularse con el SIEE, para lo cual se proyecta realizar valoraciones cualitativas según la escala de la SED, de forma que se entreguen bimensual o trimestral. Esto para que pueda sistematizarse la participación de los escuelas dentro del centro de interés.

Adicionalmente, se revisa junto con el rector el formato de identificación del horizonte institucional para concertar la actualización del mismo. Se indica al rector que luego de diligenciado el formato se busca definir el elemento curricular. Para ello el rector menciona que sería importante poder sistematizar y vincular asistencias y valoraciones con las dinámicas de la institución educativa. Finalmente se describe que debe actualizarse el documento borrador interinstitucional.

3 Se da por finalizada la reunión con una despedida cordial entre los participantes.



LISTADO DE ASISTENCIA

EVENTO: Avance Proceso Amonización y articulación RESPONSABLE DEL EVENTO: Diego Subasal Giner
FECHA: 05-05-2026 HORA INICIAL: 7:30am HORA FINAL: 8:30am LUGAR: Colegio La Victoria IED

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
						ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	Jhony Cuellar Romero	30210342	Zona/OP	STRO-JEC	JhonyCuellar	N-D	N-D	N-D
2	Hánica Alvarado Robayo	1026273109	Gestora IED	STRO-JEC	Hánica	NA	NA	NA
3	GABRIEL GONZÁLEZ SÁNCHEZ	80243908	RECTOR	COLEGIO LA VICTORIA	[Firma]	SEP BOGOTÁ	rector@cedlaudono.edu.co	3015529491
4	Diego Armando Subasal Giner	1012358649	Zona/ Pedagogía	STRO-FI	[Firma]	N.A.	N.A.	N.A.
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del Instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. Las Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: <https://www.idrd.gov.co/transparencia-acceso-informacion-publica/normativa/politicas-lineamientos-manuales>

GESTIÓN DOCUMENTAL-V.5



OBLIGACIÓN N° 5

Evidencia 2

**Acta y listado de asistencia reunión
pedagógica Aulas Colombianas IED 07-
05-2026.**

Si se maneja con acta de colegio N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: Avance Armonización y articulación	DD	MM	AA
ACTA No. N.A.		07	05	2026

LUGAR: Colegio Aulas Colombianas

HORA DE INICIO: 2:30 pm

HORA FIN: 3:00 pm

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
Diego Sabugal Gómez	Zonal Pedagógico	STPD-F1
Diego Corredor López	Rector IED	SBO

ORDEN DEL DÍA	
1. Apertura	4.
2. Desarrollo de la reunión.	5.
3. Cierre	6.

TEMAS TRATADOS
1. Se inicia la reunión con un saludo cordial por parte del rector de la IED a todos los participantes.
2. Se dialoga sobre los puntos en convergencia entre las entidades. En ese orden de ideas, se propone articular con la malla de educación física en ciclo 1 y 2, 3 y 4. Teniendo en cuenta que en ciclo 1 y 2 se pretendería fortalecer el desarrollo motor y en ciclo 3 y 4 la reserva deportiva con un énfasis muy marcado en la técnica deportiva y particularmente en ciclo 3. Adicionalmente se propone trabajar también sobre los hábitos de vida.

saludable, para lo cual el rector propone 5 ejes. El consumo de agua responsable, el consumo de 5 porciones de frutas y verduras, no consumo de tabaco, alcohol y sustancias psicoactivas y la realización de actividad física como promoción de salud. Además de la estructura matemática. El rector propone que se incluya en la estructura curricular de la malla del colegio.

3. Se finaliza la reunión con una despedida cordial entre las partes

[illegible]



LISTADO DE ASISTENCIA

EVENTO: Avance Armonización y articulación RESPONSABLE DEL EVENTO: Diego Sabugal Gómez
FECHA: 07-05-2026 HORA INICIAL: 2:30pm HORA FINAL: 3:00pm LUGAR: Colegio Aulas Colomberenias San Luis IED

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
						ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	Juan Manuel Cerón Noriega	80871474	Gestor IED	STRD-JEC		N/A	N/A	N/A
2	Johanna Lucio Jimenez Jimenez	52218811	Coordinadora	Aulas Colombia		SED	jrjimenez@educacionbogota.gov.co	3126721485
3	Diego E. Corredor López	79633430	Revisor	Aulas Colombi.		SED	diego.corredor@educacionbogota.gov.co	320 2731173
4	Diego Armando Sabugal Gómez	1012358643	Psicólogo	STRD-JEC		N.A.	N.A.	N.A.
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del Instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: <https://www.idrd.gov.co/transparencia-acceso-informacion-publica/normativa/politicas-lineamientos-manuales>

GESTION DOCUMENTAL V.3



OBLIGACIÓN N° 5

Evidencia 3

**Acta y listado de asistencia reunión
pedagógica Colombia Viva IED 15-05-
2026.**

Si no maneja consecutivo colóquese N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: Socialización pedagógica y psicosocial	DD	MM	AA
ACTA No. N.A.		15	05	2026

LUGAR: Colegio Columbian Viva IED HORA DE INICIO: 8:30 am HORA FIN: 9:30 am

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
Diego Sabusal Gímar	Coord. Pedagógico	STRO - FI
Dimmer Contreras Cuartera	Docente IED	SEO

ORDEN DEL DIA	
1. Apertura	4. Cierre
2. Socialización Pedagógica	5.
3. Socialización Psicosocial	6.

TEMAS TRATADOS
1. Se inicia la reunión con una bienvenida cordial por parte de la docente representante y un saludo entre los participantes.
2. Se realiza la socialización de la propuesta pedagógica del IDRO, incluyendo el enfoque pedagógico, metodológico y la pronunciación sobre la construcción de ciudadanía y el enfoque diferencial, todo lo cual se transviesela a través del centro de interés. Se socializan las dimensiones motriz, cognitiva, lúdica y psicosocial y los etapas de formación (exploración, apropiación y dominio), además de las valoraciones formativas que realizan el IDRO cada semestre, las cuales se están realizando este momento en los IED, incluyendo el colegio Columbian Viva. También se

TEMAS TRATADOS

diálogos sobre la necesidad de documentar nuevamente la realización de valoraciones cualitativas como parte del proceso de armonización y articulación curricular, lo cual se acordó en su momento, lo cual es adicional a las valoraciones que realiza el IPRO semestralmente. Para lo cual, se propone una reunión con la docente representante, para afirmar los compromisos y posiblemente ajustar la matriz para la consignación de estas valoraciones. Asimismo, se realiza el compromiso de dialogar con los formadores para que realicen estas valoraciones voluntariamente en los tiempos establecidos.

3. Desde el componente psicosocial se socializa que éste se da de una manera transversal con el componente pedagógico y operativo, donde se busca resaltar las habilidades sociales en los niños, niñas y adolescentes inmersos en la práctica deportiva. Se socializa que dentro de la implementación de estrategias para fortalecer las habilidades socioemocionales se brindan capacitaciones a los formadores del programa, así como la implementación de escuelas de familia dirigidos a los familiares de los beneficiarios del programa.

El componente acompaña las valoraciones formativas que se realizan 2 veces al año. Asimismo, esta presente la trazabilidad en casos de accidentalidad en los centros de interés, velando por la correcta presentación de servicios de salud y redes de apoyo familiares responsables del acompañamiento de los NIAs. Por último, se socializan los pormenores de la caracterización psicosocial para la detección de riesgos.

4. Se da finalización a la reunión con una despedida cordial.

[illegible]



LISTADO DE ASISTENCIA

EVENTO: Socialización Pedagógica y Psicosocial RESPONSABLE DEL EVENTO: Diego Salazar Gómez
FECHA: 15-05-2026 HORA INICIAL: 8:30am HORA FINAL: 9:30am LUGAR: Colgio Colombia Nueva LED

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
						ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO
1	Rodrigo Camacho	9003934	GESTOR	STED-SEC	[Firma]	N/A	N/A	N/A
2	Yudi Acaredo Avila	1030645836	Contratista	UNAD	[Firma]	UNAD	Yudi.Acaredo@unad.edu.co	313602843
3	Jimmy Contreras Caceres	79824797	Docente Edu	SEDOBOTA	[Firma]	ColombiaViva	jcontreras10@educobota.gov.co	314203757
4	Diego Amado Salazar Gómez	1012358645	Asesor Psicosocial	STO-FI	[Firma]	N.A.	N.A.	N.A.
5	Maria Paz Largo	5281278	Psicóloga	STED-FI	[Firma]	N/A	N/A	N/A
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: <https://www.idrd.gov.co/transparencia-acceso-informacion-publica/informacion-publica/politicas-lineamientos-manuales>

GESTION DOCUMENTAL V.5



OBLIGACIÓN N° 5

Evidencia 4

**Acta y listado de asistencia reunión
pedagógica Antonio José Uribe IED 21-
05-2026.**

Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: <u>Diálogo Viabilidad elemento curricular</u>	DD	MM	AA
ACTA No. <u>N.A.</u>		<u>21</u>	<u>05</u>	<u>2026</u>

LUGAR: Colegio Antonio José Uribe IED HORA DE INICIO: 12:50pm HORA FIN: 1:30pm

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
<u>Diego Subosal Gimer</u>	<u>Zonal Pedagógico</u>	<u>SRD - P1</u>
<u>Flore Alba Patavoy</u>	<u>Docente IED</u>	<u>SED</u>

ORDEN DEL DIA	
1. <u>Apertura.</u>	4.
2. <u>Cambio elemento curricular</u>	5.
3. <u>Cierre</u>	6.

TEMAS TRATADOS
1. Se da inicio a la reuni. con una bienvenida y saludo cordial entre los participantes.
2. Se dialoga con la docente representante sobre la limitante para tener y compartir el plan de estudios de educación y la malla, además de la resistencia de los docentes de educación física para articularnos con esa área curricular, por lo que la docente propone el cambio del elemento curricular, para que este más enfocado a la convivencia, con un objetivo y marco teórico. En ese sentido esta pendiente por parte de la docente representante, definir cual será el elemento curricular

al cual se le realizará los aportes en torno a la convivencia y la socioemocionalidad. Adicionalmente, se realizó la solicitud por parte de la docente, de cambiar el centro de interés de fútbol y voleibol, por ampliar la oferta por ejemplo, en deportes alternativos y mejorar la variedad de deportes practicados. A lo cual se responde a la docente que se estudiará la viabilidad.

3. Se finaliza la reunión con una despedida cordial entre los participantes.



LISTADO DE ASISTENCIA

EVENTO: Diálogo Viabilidad elemento Corredor RESPONSABLE DEL EVENTO: Diego Subagal Giner
FECHA: 21 05 2016 HORA INICIAL: 12:30pm HORA FINAL: 1:30pm LUGAR: Colegio Antonio José Uribe IED

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
						ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	FLORA ALBA PATARROYO ZOMBA	41701021	Docente Representante	AJU	[Firma]	SED	flora0818@gmail.com	300 3671784
2	Juan Manuel Cerón Uribe	80891479	Gestor IED	STRD-JEC	[Firma]	NA	N.A	N.A
3	MARIA ROSA LAZARO	5281238	Docente	STRD-JEC	[Firma]	NA	NA	NA
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. Las Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: <https://www.idrd.gov.co/transparencia-acceso-informacion-publica/normativa/politicas-lineamientos-manuales>

GESTION DOCUMENTAL- V.5



OBLIGACIÓN N° 5

Evidencia 5

**Acta y listado de asistencia reunión
pedagógica Colombia Viva IED 22-05-
2026.**

Si no maneja consecutivo colóquese N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: <u>Componente Pedagógico Psicosocial</u>	DD	MM	AA
ACTA No. <u>8.4</u>		<u>22</u>	<u>05</u>	<u>2026</u>

LUGAR: Colombia Vitis IED HORA DE INICIO: 4:00pm HORA FIN: 3:00pm

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
Diego Salgado / Cosmor	Zonal Pedagógico	STPD - FI
Sancho Ramirez	Docente IED	SED

ORDEN DEL DIA	
1. <u>Saludo</u>	4. <u> </u>
2. <u>Pedagogico</u>	5. <u> </u>
3. <u>Psicosocial</u>	6. <u> </u>

TEMAS TRATADOS
1. Se da inicio a la reunión con un saludo cordial entre los participantes
2. Se realiza el dialogo sobre las valoraciones internas en relación al proceso de armonización y articulación, para lo cual se propone cambiar la forma para incluir una escala de valoración cualitativa (por fortalecer, básico, alto y superior). En ese sentido la docente representante ve viable y acepta realizar de esta forma dichas valoraciones. Adicionalmente se diseñaran 3 desempeños para ciclo 3 y 4, en lo actitudinal, en la competencia del Sabes Saber y en saber hacer, como insumo para este proceso. De esa manera, se enviará una propuesta a la docente representante de estos desempeños para su

TEMAS TRATADOS

revisión y posibles ajustes. También se manifiesta por parte de la docente representante que se duplicaron los valoraciones para el segundo periodo. Por último, se realizará el envío de los valoraciones formativas del segundo periodo del 2025, ya que la docente representante no cuenta con ellas.

3. Desde el componente psicosocial, se socializa las funciones y propósitos del componente, haciendo énfasis en la escuela de familia para acercar de mejor manera a los padres y madres y que puedan aproximarse al proceso de jornada escolar complementaria desde lo psicosocial. Asimismo, se socializa el protocolo de accidentalidad en torno a las diversas situaciones que se puedan presentar dentro del funcionamiento de los centros de interés. La IED presenta inconformidades en relación al conocimiento de los formadores de este protocolo, por lo que solicitan que el formador tenga pleno conocimiento de este proceso. Se enfatiza principalmente sobre el diligenciamiento del acta de accidentalidad, y la resistencia de algunos formadores para realizarlo. También se socializa el proceso de caracterización psicosocial y mapeo de riesgo, con sus características y beneficios para proponer su aplicación dentro de la institución educativa distrital. La docente representante en ese sentido solicita sea enviado sobre esto un correo a la rectora.



LISTADO DE ASISTENCIA

EVENTO: Componente pedagógico y psicosocial RESPONSABLE DEL EVENTO: Diego Sabagal Gómez
FECHA: 22-05-2026 HORA INICIAL: 7:00pm HORA FINAL: 3:00pm LUGAR: Columbian Villa (CD)

						DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	Sandra Rumbos Tinoco	52172476	DOCENTE	Colomán Villa	[Firma]	Colomán Villa	Sandra.rumbos@bogota.edu.co	312514880
2	ANGELICA PAOLA MURCIA RESTREPO	1032500491	CONTRATISTA	UNAD	[Firma]	UNAD	angelica.murcia@unad.edu.co	3043761895
3	Diego Armando Sabagal Gómez	1012358045	3er. nivel Pedagógico	STRO-F1	[Firma]	N.A.	N.A.	N.A.
4	Maria Bot Lugo	22211223	3er. nivel Psicosocial	STRO-F1	[Firma]	N.A.	N.A.	N.A.
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del Instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: <https://www.idrd.gov.co/transparencia-acceso-informacion-publica/normativa/politicas-lineamientos-manuales>

GESTION DOCUMENTAL-V.5